

Відкритий міжнародний університет розвитку людини  
«Україна»

Тернопільський фаховий коледж

ЗАТВЕРДЖУЮ  
Директор  
Неля СУХОРИКОВА



« 4 » 10 2023 р.

**ПРОТОКОЛ**  
відвідування відкритого заняття

*Викладач Смакула Ілля Юрійович.*

*Циклова комісія інформаційної справи, природничих та суспільних дисциплін.*

*Інститут/факультет/філія/коледж Тернопільський фаховий коледж Університету  
«Україна».*

*Форма навчання денна, спеціальність 081 Право,*

*Курс 2, група ПЗ-22.2-1фмб-irsv-tr, ПЗ-22-1-ipsv-tr*

*Навчальна дисципліна Адміністративне право.*

*Вид заняття лекція.*

*Тема заняття Суб'єкти публічного адміністрування.*

*Дата 04.10 Початок заняття 8 година 30 хвилин Аудиторія 7.*

---

**Короткий аналіз відкритого заняття**

*Лекційне заняття проведене на достатньому організаційно-методичному рівні. Викладач виокремлював головні висновки. Матеріал викладено відповідно до плану лекції. Окремі елементи плану сформовано логічно, послідовно та взаємоузгоджено. Думки викладено ясно, чітко і доступно. Впродовж заняття прослідковувалось поважне і тактовне ставлення до здобувачів вищої освіти.*

*За результати заняття студенти ознайомилися з поняттям «суб'єкти публічного адміністрування» та його ознаками, місцем органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування та інших суб'єктів публічної адміністрації, як-от національних комісій регулювання природних монополій, установ (закладів) публічного права, фондів публічного права і суб'єктів делегованих повноважень, в системі суб'єктів публічного адміністрування.*

*Недоліком проведеного заняття є недостатній мультимедійний супровід заняття.*

---

### Висновки

1. Загальна констатація навчального та науково-методичного рівня заняття:

*Смакула Ілля Юрійович продемонстрував достатній рівень компетентності та педагогічних якостей.*

2. Рівень проведення заняття: «високий», «достатній», «низький» (потрібне підкреслити або доповнити) \_\_\_\_\_

Пропозиції щодо вдосконалення рівнів проведення відкритого заняття:

професійного \_\_\_\_\_

наукового \_\_\_\_\_

методичного використовувати мультимедійні презентації

організаційного розподіляти час так, щоб усі питання, що передбачені планом лекції були розглянуті

Відкрите заняття відвідали: посада, ППП, підпис:

1. Сухорукова Н.С., директор \_\_\_\_\_

2. Скільська М. І., голова циклової методичної комісії \_\_\_\_\_

3. Твардовська О.А., заступник директора \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_

6. \_\_\_\_\_

7. \_\_\_\_\_

Думка лектора:

З висновками згоден (не згоден – обґрунтувати): з висновками комісії повністю погоджуюся.

З відгуком ознайомлений: «4» жовтня 2023 року

Результати відвідування відкритого заняття обговорені на засіданні циклової комісії інформаційної справи, природничих та суспільних дисциплін \_\_\_\_\_

Протокол № 3 від « 12 » 10 2023 р.

Голова циклової комісії \_\_\_\_\_

  
(підпис)

Марія СКІЛЬСЬКА  
(ПІБ)