

Відкритий міжнародний університет розвитку людини
«Україна»

Тернопільський фаховий коледж

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор

Неля СУХОРИКОВА

« 24 » 10 2024 р.

ПРОТОКОЛ
відвідування відкритого заняття

Викладач: Ковч Володимир Васильович
Циклова комісія інформаційної справи, природничих та суспільних дисциплін
Інститут/факультет/філія/коледж Тернопільський фаховий коледж Університету
«Україна»
Форма навчання денна, спеціальність 061 Журналістика, 022 Дизайн, 241 Готельно-ресторанна справа, 081 Право, 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа
курс 1, група ГРС-24-1фмб-мк-тр, ДЗ-24-1фмб-тр, ЖР-24-1фмб-тр, ІС-24-1фмб-тр, ПЗ-24-1фмб-мк-тр.
Навчальна дисципліна Інформаційні Технології
Вид заняття практичн
Тема заняття Види таблиць та робота із ними
Дата 22.10.2024 Початок заняття 8³⁰ Аудиторія 3

Короткий аналіз відкритого заняття

На семінарі була поставлена мета навчити студентів основам роботи з таблицями у програмі Microsoft Word, зокрема створенню, форматуванню та редагуванню таблиць. Студенти опанували навички додавання й налаштування таблиць, роботи з формулами, налаштування стилів, вирівнювання тексту в комірках, а також автоматизації підрахунків у таблицях. Заняття проводилося у форматі семінару, з активним залученням студентів до обговорення та виконання практичних завдань, що дозволило їм самостійно закріпити матеріал.

Викладач ефективно доніс базові принципи роботи з таблицями, орієнтуючись на практичні навички. Матеріал було подано послідовно, від простіших до складніших прикладів. Використання аудіовізуальних матеріалів (слайди, демонстрація на комп'ютері) допомогло краще зрозуміти тему.

Висновки

1. Загальна констатація навчального та науково-методичного рівня заняття:

Викладач чітко доніс складні поняття, використовуючи інтерактивні методи навчання, що допомогло студентам краще засвоїти матеріал. Практичні завдання, виконані студентами, були безпосередньо пов'язані з реальними кейсами використання таблиць у бізнесі та аналітиці даних, що значно підвищило інтерес аудиторії до теми. Сучасні навчальні методики та активне використання технологій (в тому числі онлайн-інструментів) зробили заняття динамічним та ефективним.

2. Рівень проведення заняття: «високий», «достатній», «низький» (потрібне підкреслити або доповнити)

Заняття проведено на високому навчальному та науково-методичному рівні. Викладач продемонстрував глибокі знання предмету та використовував сучасні методи навчання, які забезпечили ефективне засвоєння матеріалу. Заняття поєднало в собі як теоретичну частину (ознайомлення з видами таблиць та їх функціональністю), так і практичну (самостійне виконання завдань студентами). Високий науковий рівень підтримувався завдяки розгляду складніших функцій таблиць, таких як робота з макросами та аналіз великих обсягів даних.

професійного Під час наступних занять можна залучити реальні кейси з різних галузей (наприклад, фінансовий аналіз або управління проєктами) наукового Використання таблиць у великих наукових дослідженнях, таких як обробка великих даних або використання методів машинного навчання в таблицях методичного Впровадити більше групової роботи для виконання складніших проєктів, де студенти могли б обмінюватися досвідом організаційного Для підвищення інтерактивності можна залучати зовнішніх експертів або практиків, які працюють з таблицями на професійному рівні

Відкрите заняття відвідали: посада, ППП, підпис:

1. директор Сухорукова Н.С. _____
2. заступник директора Твардовська О. А. _____
3. викладач, канд. юр. наук Паславська О.Я. _____

Думка лектора:

З висновками згоден (не згоден – обґрунтувати): З висновками комісії згоден

З відгуком ознайомлений: «_22_» ___10___ 2024 року

_____ підпис

Результати відвідування відкритого заняття обговорені на засіданні циклової комісії інформаційної справи, природничих та суспільних дисциплін

Протокол № 7 від «14» 10 2024 р.

Голова циклової комісії
інформаційної справи, природничих
та суспільних дисциплін

_____ (підпис)

_____ Марія Скільська

_____ (ПІБ)